



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

DYREKTOR ŻŁOBKA „Klasa Bobasa” W ŁASZCZOWIE OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO SPRZĄTACZKI

I. Nazwa i adres jednostki:

Żłobek „Klasa Bobasa” w Łaszczowie , 22-650 Łaszczów, ul. Chopina 11a.

II. Stanowisko:

- Sprzątaczką w żłobku,

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Wymagania niezbędne dla kandydata:

1. posiada książeczkę do celów Sanitarno-Epidemiologicznych (możliwość uzupełnienia po procesie rekrutacji);
2. stan zdrowia pozwala kandydatowi na zatrudnienie na w/w stanowisku;
3. posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo jednego z państw UE lub obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP.
4. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym;
6. nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
7. dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.

IV. Ogólny zakres obowiązków:

1. Sprzątanie pomieszczeń żłobka, dezynfekcja, mycie naczyń, pomoc przy małych dzieciach (20 t. ż. – 3 r. ż.);
2. Realizowanie zasad i czynności wynikających z regulaminu żłobka;
3. Pomoc w porcjowaniu i wydawaniu posiłków;
4. Utrzymanie bieżącej czystości i porządku w pomieszczeniach należących do żłobka;
5. Mycie naczyń i sprzętu kuchennego, mycie i dezynfekcja podłóg, mycie okien;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

6. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora żłobka, wynikających z organizacji pracy w żłobku.

V. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. planowany termin zatrudnienia: od dnia 11.09.2025 r.,
2. miejsce pracy: Żłobek „Klasa Bobasa” w Łaszczowie, 22-650 Łaszczów, ul. Chopina 11a,
3. zatrudnienie: pierwsza umowa na czas określony z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony w przypadku prawidłowej realizacji zadań na stanowisku,
4. wymiar czasu pracy: w pełnym wymiarze czasu pracy (średnio 40 godzin tygodniowo), bądź proporcjonalne do wymiaru zatrudnienia
5. wynagrodzenie ustalane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz regulaminem wynagradzania w żłobku wypłacane do ostatniego dnia każdego miesiąca.

VI. Określenie terminu i miejsca składania dokumentów:

Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV) z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (podpisany własnoręcznie przez kandydata); życiorys muszą być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawą z dn. 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135)”* oraz podpisane czytelnie.
2. kserokopie świadectw pracy i inne dokumenty potwierdzające ewentualne doświadczenie zawodowe (poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem”),
3. książeczka do celów sanitarno-epidemiologicznych,
4. przed nawiązaniem stosunku pracy zobowiązuję się do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
5. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (podpisany własnoręcznie przez kandydata), (załącznik Nr 8).
6. Klauzula informacyjna (załącznik nr 1).
7. podpisane własnoręcznie przez kandydata oświadczenie tj.:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- a) o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (Załącznik nr 2);
- b) o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Załącznik nr 3);
- c) o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe (Załącznik nr 4),
- d) o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, (Załącznik nr 6);
- e) o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (Załącznik nr 5),
- f) o wyrażeniu dobrowolnej zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (Załącznik nr 7).

Informacje dodatkowe:

1. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce.
Nie dotyczy.
2. Podanie danych osobowych przez kandydata jest wymogiem ustawowym. Dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych wykraczające poza dokumenty ustawowo niezbędne, będą przetwarzane wyłącznie za zgodą kandydata wyrażoną na piśmie – według wzoru określonego w Załączniku nr 2. Brak zgody może skutkować odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty aplikacyjne powinny być w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko SPRZĄTACZKI w Żłobku „Klasa Bobasa” w Łaszczowie”.
4. Wymagane dokumenty aplikacyjne określone w ogłoszeniu należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łaszczowie, ul. Chopina 14, w sekretariacie (pok.nr 10), lub przesłać na wskazany adres: Urząd Miejski w Łaszczowie, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszców, w terminie do dnia 05.09.2025r. do godziny 15:30 (liczy się data wpływu do urzędu). Dokumenty niekompletne lub złożone po określonym terminie nie będą rozpatrywane.
5. W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

6. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 7 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
7. Informacja o wyniku naboru umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łaszców oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Łaszcowie.
8. Dokumenty aplikacyjne osób niezakwalifikowanych zainteresowani będą mogli odebrać osobiście w terminie do 3 miesięcy po zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie w/w terminu.

Dyrektor Żłobka

/-/Agnieszka Pawliszak