ZAPYTANIE OFERTOWE
pn. Remont drogi gminnej nr 111626L (łącznik) w miejscowości Nabróż, na odcinku o długości 55 mb poprzez ulepszenie drogi gruntowej, w formie stabilizacji istniejącego podłoża

Łaszczów, dnia 16-10-2026 r.

RGN.2600.274.2026

I. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: **Gmina Łaszczów**
Adres: Łaszczów, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów
NIP: 9211987410 / REGON: 950368954

II. Podstawa procedowania

Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy / zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2026 Burmistrza Łaszczowa z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170000 złotych netto w Urzędzie Miejskim w Łaszczowie *(§ 1 ust. 1 pkt 2; § 4 ust. 1 pkt 2).*

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie remontu drogi gminnej nr 111626L (łącznik) w miejscowości Nabróż na odcinku o długości 55 mb poprzez ulepszenie drogi gruntowej w formie stabilizacji istniejącego podłoża – zgodnie z projektem wykonawczym; przedmiarem robót oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót z uwzględnieniem zapisów Zapytania ofertowego oraz umowy.
   Początkiem wykonania robót budowlanych jest odcinek od km 0+437,00 drogi gminnej nr 111626L (droga gminna nr 111626L (łącznik), jednostka ewidencyjna 061806_5, obręb ewidencyjny 0014_Nabróż, działka ewidencyjna nr 351/2.
   Planowany do wykonania robót remont drogi dotyczy odcinka o długości 55 mb drogi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia o 30% zakresu rzeczowo – finansowego ((liczonego w mb remontu drogi) oraz do zmniejszenia o 10% zakresu rzeczowo – finansowego (liczonego w mb remontu drogi).
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie prac remontowych gruntowej drogi gminnej. Wykonana warstwa powinna posiadać wytrzymałość w granicach 3.0:5.0 MPa. Proponuje się zastosowanie technologii wykonania warstwy z mieszanki gruntu rodzimego stabilizowanego cementem, z ewentualnym, niezbędnym uzupełnieniem materiału doziarniającego oraz dodatkiem środka jonowymiennego), lub dowiezieniem z wytwórni.
   Szczegółową technologię opracuje przyszły Wykonawca robót. Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedłożyć do Zamawiającego technologię wykonania stabilizacji w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca powinien posiadać aprobaty techniczne na materiały oraz wymagane badania materiałów przeznaczonych do wykonania robót.
4. Rozwiązania równoważne: w przypadku użycia w Zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji

technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłową realizację umowy – przedmiotu umowy. Po stronie Wykonawcy, nakłada się obowiązek wykazania, że planowane do zastosowania przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Realizacja niniejszego obowiązku winna nastąpić z chwilą przedłożenia Oferty cenowej (w uzasadnionych przypadkach w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jednakże za zgodą Zamawiającego).

5. Wymagany okres gwarancji / rękojmi: 12 miesięcy od dnia protokolarnego przekazania / odbioru przedmiotu umowy.
6. Kod CPV:
   45000000-7 Roboty budowlane
   45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
   45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uwaga: Przedmiotowa dokumentacja dołączona do Zapytania ofertowego obejmuje wykonanie szerszego zakresu robót budowlanych – jednakże wskazany zakres nie stanowi przedmiotu zamówienia. Przedmiot zadania jest etapowany. Zgodnie ze wskazanym opisem przedmiotu zamówienia w Części III pkt 1-2 Zapytania ofertowego – przedmiot zamówienia dotyczy wyłącznie wykonania robót remontowych odcinka drogi o długości 55 mb od km 0+437,00.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **w terminie 25 dni od dnia podpisania umowy.**

V. WARUNKI UDZIAŁU / WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
   2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   3) posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu określonych robót budowlanych o podobnym charakterze:
   4) dysponuje osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje, uprawnienia lub doświadczenie do wykonywania prac wynikających z przedmiotu zamówienia.
   5) posiada sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą prawidłową realizację zamówienia;
   6) posiada zdolność techniczną lub zawodową umożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.

   Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w formularzu Oferty cenowej złożonym przez Wykonawcę.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY / ODRZUCENIE OFERTY

1. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca:
   1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
      a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
      b) którego beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
      c) którego jednostką dominującą, w rozumieniu ustawy o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
   2) Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca: który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn.: zachodzą wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcami, polegające w szczególności na:
      a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
      b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
      c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
      d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli);
   3) a także wykonawca:
      a) który nie spełnia warunków udziału określonych w zapytaniu;
      b) który zaoferował świadczenie niezgodne z wymaganiami zamawiającego;
      c) który złożył ofertę: niekompletną, zawierającą błąd w obliczeniu ceny, nieważną na podstawie przepisów prawa;
      d) który nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia;
      e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo który znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Oferta złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu zostanie odrzucona.
3. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w Formularzu Ofertowym
4. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli:
   1) Wykonawca podlega wykluczeniu.
   2) Treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym.
   3) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
   4) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
   5) Oferta zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści – dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w Zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
   6) zawiera rażąco niską cenę,
   7) Wykonawca nie złożył stosowanych wyjaśnień dotyczących treści przekazanej oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do wyjaśnienia treści Oferty;
   8) Oferta wpłynęła po terminie składania ofert.

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

Wykonawca składa wraz z ofertą (formularzem oferty):
1. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy
2. Inne *(jeżeli dotyczy)*.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wynagrodzenie wykonawcy / cena oferty ma charakter: ryczałtowy
2. Cena oferty / wynagrodzenie powinno obejmować:
   - pełny zakres przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach,
   - wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
   - podatek VAT,
   - koszty dodatkowe i uboczne, w szczególności: transport / dojazd / dostawę / montaż / instalację / uruchomienie / ubezpieczenie / odbiór odpadów.
3. Cena powinna zostać podana jako:
   - łączna cena ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia, ze wskazaniem wartości jednostkowej za wykonanie 1m2 stabilizacji.
   - cena oferty obejmuje wykonanie całości zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
   - wykonawca ponosi ryzyko prawidłowego oszacowania kosztów realizacji,
   - ewentualne zestawienie elementów ceny / formularz pomocniczy / przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny / pomocniczy
4. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena brutto (C) - [100%]
Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według wzoru: *C = (najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu/cena brutto oferty badanej) x 100, gdzie C=Liczba punktów*
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów, zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli to nie rozstrzyga - może wezwać tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

X. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin składania ofert: 23-10-2026 r.
2. Godzina: do godz. 10:00
3. Miejsce składania ofert:
   - elektronicznie: przetargi@laszczow.pl;
   - papierowo: sekretariat Urzędu Miejskiego w Łaszczowie (Łaszczów, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów)
4. W tytule wiadomości / kopercie należy wpisać: Oferta cenowa RGN.2600.274.2026 pn. „Remont drogi gminnej nr 111626L (łącznik) w miejscowości Nabróż, na odcinku o długości 55 mb poprzez ulepszenie drogi gruntowej, w formie stabilizacji istniejącego podłoża”

O terminowym złożeniu oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do zamawiającego we wskazany sposób.
Termin związania Ofertą cenową złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Postępowanie ogłoszone jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łaszczowie: https://umlaszczow.bip.lubelskie.pl – w zakładce Aktualności / Zamówienia publiczne poniżej 170 tys. zł netto

Zasady:
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – samodzielnie lub w ramach wspólnego ubiegania się o zamówienie.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta składana jest w formie pisemnej albo w formie lub postaci elektronicznej – podpisana podpisem elektronicznym lub także jako skan dokumentu sporządzonego pierwotnie na papierze i podpisanego odręcznie.
8. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy albo umocowana do działania w jego imieniu na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
9. Oferta złożona po terminie nie podlega ocenie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego (zapytania/uwagi) poprzez przesłanie korespondencji na adres e-mail: przetargi@laszczow.pl jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął w wymagalnym terminie (nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert).
3. Pytania wykonawców oraz odpowiedzi zamawiającego, a także wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego, są przekazywane w sposób zapewniający równy dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym wykonawcom.
4. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapisów zapytania ofertowego Zamawiający będzie zamieszczał w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone Zapytanie Ofertowe.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Jeżeli jest to niezbędne dla przygotowania ofert, termin składania ofert powinien zostać odpowiednio przedłużony.
6. Osoby do kontaktu:
   - Monika Iżyńska-Steciuk, e-mail: przetargi@laszczow.pl; telefon: 84 6611505 wew.42
   - Artur Winiarczuk, telefon: 84 6611505 wew. 37

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   1) Unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności w przypadku, gdy:
      a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
      b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zwiększenie tych środków nie jest możliwe lub celowe,
      c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania albo realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
      d) postępowanie obarczone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub racjonalnej gospodarczo umowy,
      e) lub bez podawania przyczyny;
   2) Wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert, z zastrzeżeniem braku możliwości negocjowania treści oferty i dodawania do niej nowej treści,
   3) Wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, jeżeli nie prowadzi to do niedopuszczalnej zmiany treści oferty,
   4) Wezwania wykonawców do złożenia kosztorysu ofertowego, w szczególności w przypadku badania rażąco niskiej ceny lub w celu weryfikacji wartości poszczególnych pozycji obmiarowych,
   5) Poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym; o dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje mogą dotyczyć w szczególności ceny, terminu realizacji, warunków płatności, okresu gwarancji, warunków serwisu, sposobu organizacji realizacji zamówienia oraz innych elementów mających znaczenie dla wykonania zamówienia, o ile nie prowadzi to do zmiany charakteru zamówienia ani do naruszenia porównywalności ofert. Po zakończeniu negocjacji zamawiający może wezwać wykonawców uczestniczących w negocjacjach do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia terminu składania ofert dokona oceny ofert pod kątem spełniania warunków formalnych oraz kryterium oceny ofert.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: odwołanie, skarga.

XIII. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWARCIEM UMOWY PO WYBORZE OFERTY:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   1) odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym;
   2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści Informację z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub zrezygnuje z podpisania umowy Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny.
5. Dopuszcza się możliwość zwiększenia i zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia. Szczegółowy opis zawarto w Części I Zapytania Ofertowego.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY:

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu prac. Odbiór prac odbędzie się protokolarnie, protokół stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia za usługę.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCY, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ I OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAWARTEJ UMOWY:

Klauzula informacyjna dla osób, których dane przetwarzane są w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informuję, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych** jest Gmina Łaszczów, reprezentowana przez Burmistrza Łaszczowa, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów, nr tel. 84 661 15 05, adres e-mail: sekretariat@laszczow.pl, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-55592-18348-IDTSB-27.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z **inspektorem ochrony danych** telefonicznie pod nr tel. 84 661 15 05, poprzez e-mail: iod@laszczow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. **Dane osobowe będą przetwarzane w celu** przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w tym wyłonienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na

podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego administratora w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz w celach archiwalnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. **W przypadku wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej dane będą przetwarzane wówczas w celu:**
   1) zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
   2) realizacji obowiązków prawnych administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w szczególności w zakresie:
      a) rachunkowości, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
      b) obowiązków podatkowych wynikających z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
      c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,
      d) udostępniania i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów (CRU) informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
      e) archiwalnym na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. **Dane będą przetwarzane przez okres** archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, wynoszącym:
   1) 5 lat, dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych finansowanych wyłącznie ze środków krajowych,
   2) 10 lat, dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych współfinasowanych ze środków pochodzących z Unii Europejskiej.

W zależności od kategorii archiwalnej po upływie okresów wskazanych wyżej, dokumentacja:
   1) zostanie przekazana do Archiwum Państwowego,
   2) zostanie poddana procedurze brakowania (niszczenia) - okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe,
   3) zostanie poddana procedurze ekspertyzy archiwalnej - okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe.

6. W przypadku zawarcia umowy dane będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przechowywane zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

7. Dane osobowe zamieszczone w CRU będą przechowywane przez okres 5 lat, liczony od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z rejestru.
6. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych** mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej i organy kontroli oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Urzędu, w tym dostawcy systemów informatycznych na podstawie zawartych umów powierzenia. Odbiorcą Państwa danych mogą być również operator pocztowy, kurierzy, banki. Dane zawarte w rejestrze CRU będą publicznie dostępne na stronie internetowej Centralnego Rejestru Umów prowadzonego w systemie teleinformatycznym Ministra Finansów.
7. **W zakresie przewidzianym przepisami posiadają Państwo prawo** dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania i uzupełnienia (przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy), ograniczenia przetwarzania (przy czym zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia). Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub inspektorem ochrony danych.
8. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa.
9. **Podanie danych osobowych** jest obowiązkowe i jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu, zawarcia i realizacji umowy.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji i nie będą profilowane.
11. Administrator nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2
3. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 3

Mariusz Zając
Burmistrz Łaszczowa

Załącznik nr 1 – wzór Oferty

RGN.2600.274.2026

OFERTA

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

.....
(NIP, REGON)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(adres e-mail)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 16.10.2026 roku, znak: RGN.2600.274.2026 o wartości nieprzekraczającej 170.000 złotych netto na: **„Remont drogi gminnej nr 111626L (łącznik) w miejscowości Nabróż, na odcinku o długości 55 mb poprzez ulepszenie drogi gruntowej, w formie stabilizacji istniejącego podłoża”**

1. **Oferuję** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę ……..…… złotych netto, plus podatek VAT w wysokości: ……. złotych, co stanowi wartość brutto: ……... złotych (słownie: ……..……..… ……złotych).

   - cena za wykonanie 1 m2 stabilizacji drogi: …….. złotych brutto

2. **Oferuję** wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu Ofertowym:
   – inne warunki realizacji zamówienia *(jeżeli dotyczy):* ……..

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z zapisami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim zawarte.
2. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu złożenia oferty w postępowaniu.
4. **POSIADAM / NIE POSIADAM** *(niewłaściwe przekreślić)* wiedzę i doświadczenie/a w realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze.
5. **DYSPONUJĘ / NIE DYSPONUJĘ** *(niewłaściwe przekreślić)* osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje, uprawnienia lub doświadczenie do wykonywania prac wynikających z przedmiotu zamówienia.
6. **SPEŁNIAM / NIE SPEŁNIAM** *(niewłaściwe przekreślić)* warunki udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w treści Zapytania Ofertowego poprzez dysponowanie potencjałem technicznym / zawodowym oraz finansowym niezbędnym do realizacji zamówienia.

7. **NIE ZACHODZI / ZACHODZI** *(niewłaściwe przekreślić)* wobec mnie podstawa wykluczenia z procedury, o której mowa w Części VI Zapytania Ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym, tj. nie występują pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą powiązania kapitałowe lub osobowe. Jeśli zaistnieją takie okoliczności w trakcie trwania procedury zamówienia, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego[1]
8. Oświadczam[2], że jako członek konsorcjum …….....…… w skład, którego wchodzą ……..…….....…… ponosić będziemy odpowiedzialność solidarną z pozostałymi członkami konsorcjum z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
9. Oświadczam, iż zamierzam powierzyć następującemu podwykonawcy: ……. …….. (nazwa podwykonawcy (*jeżeli na etapie składania oferty jest znany)* następujące części robót: ……..
10. **NIE PODLEGAM / PODLEGAM** *(niewłaściwe przekreślić)* wykluczeniu na podstawie art. 7, ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Część VI Zapytania Ofertowego).
11. Oświadczam, iż **POSIADAM / NIE POSIADAM** *(niewłaściwe przekreślić)* zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
12. Oświadczam, iż **POSIADAM / NIE POSIADAM / NIE DOTYCZY** *(niewłaściwe przekreślić)* uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

    Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

    Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233§1 kodeksu karnego.

Załączniki:

1. ……
2. ……
3. ……

…….
miejscowość, data

…….
pieczęć i podpis osób/osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**niepotrzebne przekreślić*

[1] Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdyby po otwarciu ofert Wykonawca powziął wiadomość, iż ofertę złożył też podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co Wykonawca.

[2] Oświadczenie dotyczy wyłącznie członków konsorcjum, Wykonawca składający ofertę samodzielnie, skreśla zapis lub pozostawia niewypełniony.

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Umowa …….

zawarta w dniu ……/2026 roku w Łaszczowie, pomiędzy:

Gminą Łaszczów, z siedzibą w Łaszczowie, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów, NIP 9211987410 zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: Pana Mariusza Zająca - Burmistrza Łaszczowa, przy kontrasygnacie Pani Barbary Mazurek - Skarbnika Gminy
a **……** prowadzącym działalność gospodarczą …….. z siedzibą, ……..., NIP: …… - zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez …… – ……..
o następującej treści:

§1 / Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie remontu drogi gminnej nr 111626L (łącznik) w miejscowości Nabróż na odcinku o długości 55 mb poprzez ulepszenie drogi gruntowej w formie stabilizacji istniejącego podłoża – zgodnie z projektem wykonawczym; przedmiarem robót oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i Zapytaniem ofertowym oraz umową.
   1) początkiem wykonania robót budowlanych jest odcinek od km 0+437 drogi gminnej nr 111626L (droga gminna nr 111626L (łącznik), jednostka ewidencyjna 061806_5, obręb ewidencyjny 0014_Nabróż, działka ewidencyjna nr 351/2.
   2) planowany do wykonania robót remont drogi dotyczy odcinka o długości 55 mb drogi.
   3) zamawiający zastrzega prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia o 30% zakresu rzeczowo – finansowego (liczonego w mb remontu drogi) oraz do zmniejszenia o 10% zakresu rzeczowo – finansowego (liczonego w mb remontu drogi).
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami i materiałami, które niezbędne są do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami i przepisami.
4. Wykonawca przyjmując do wykonania przedmiot umowy obowiązany jest wykonać ją ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z uwzględnieniem bieżących wytycznych Zamawiającego, z poszanowaniem jego praw i interesów.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, na którym wykonany zostanie przedmiot umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 25 dni od dnia podpisania umowy.

§ 2 / Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie w wysokości …… złotych netto (słownie: ……..… złotych), plus podatek VAT w wysokości ……..… złotych, co stanowi wartość brutto ……..… złotych (słownie: …… złotych brutto).

2. W przypadku wystąpienia prac koniecznych niezbędnych do wykonania niniejszego zadania Wykonawca zadania przedstawi Zamawiającemu kosztorys wykonania robót koniecznych.
3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Postawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy ze wskazaniem odebrania wykonanych prac.
4. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zapłaty należności Wykonawcy bezpośrednio na rachunki podwykonawców na podstawie pisemnej dyspozycji generalnego wykonawcy. Taka płatność wyczerpuje roszczenia Wykonawcy w części zapłaconej przez Zamawiającego na rachunek podwykonawców.
6. W przypadku posługiwania się podwykonawcami, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć do faktury zestawienie podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy brali udział w realizacji umowy w danym okresie rozliczeniowym, z wyszczególnieniem zakresu i wartości robót przez nich wykonanych oraz zestawieniem faktur przez nich wystawionych, wraz z przedłożeniem kopii tych faktur.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Na dokonanie przelewu wierzytelności (cesji) wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. Wystawianie faktur (obligatoryjne) zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
    1) Strony ustalają, że wszelkie faktury VAT związane z realizacją niniejszej Umowy będą wystawiane i przesyłane w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.).
    2) Za dzień doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień prawidłowego wystawienia faktury przez Wykonawcę w KSeF.
    3) W przypadku wystąpienia awarii KSeF lub innej technicznej niemożności wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie, Strony dopuszczają wystawianie faktur w dotychczasowej formie (np. elektronicznej lub papierowej), z zastrzeżeniem, że Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w formie uzgodnionej między stronami (np. e-mail) oraz niezwłocznie po ustaniu przeszkody wprowadzi ją do KSeF i przekaże Zamawiającemu numer KSeF.
    4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia wysłania faktury do KSeF oraz numeru referencyjnego faktury nadanego przez system.
    5) Poprawność i terminowość płatności będą weryfikowane na podstawie daty prawidłowego wystawienia faktury w KSeF przez Zamawiającego.
    6) Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada nr identyfikacyjny NIP 9211987410, a w wystawionej fakturze wskazany powinien być JST Odbiorca Urząd Miejski w Łaszczowie - Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie opóźnienia lub nieprawidłowości w fakturowaniu wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a związane z obsługą KSeF.

§ 3 / Podwykonawstwo

1. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
    1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
3) zrezygnować z podwykonawstwa;
4) zmienić podwykonawcę.

2. Zlecenie jakiejkolwiek części robót przez Wykonawcę podwykonawcy, wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym (art. 647^1 KC) i postanowieniach niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 4 / Ogólna odpowiedzialność Wykonawcy

1. Po protokolarnym przekazaniu terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren.
2. Wykonawca odpowiada za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane na terenie wykonywanych prac.
3. Do czasu odbioru robót, za uszkodzenia w wykonywanych robotach, w materiałach budowlanych i urządzeniach związanych z prowadzoną inwestycją, odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca ma obowiązek naprawić wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem lub niewykonaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
6. Ubezpieczenie powinno swoim zakresem obejmować szkody majątkowe i osobowe mogące powstać w po stronie Zamawiającego lub osób trzecich związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 5 / Zapoznanie się Wykonawcy z terenem budowy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się zakresem prac wynikających z umowy oraz dokonał oględzin terenu, na którym będą wykonywane roboty budowlane.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych Wykonawca natrafi na przeszkody, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć to ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie dane o terenie udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
4. Osobami do kontaktów roboczych są:
   1) ze strony Wykonawcy: ……..
   2) ze strony Zamawiającego: ……

§ 6 / Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót budowlanych w terminie do 3 dni licząc od dnia podpisania umowy;
2) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
3) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 7 / Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) wykonania robót budowlanych z materiałów własnych, zgodnie z przedmiarem robót, opisem przedmiotu zamówienia, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w szczególności Prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych;
2) odpowiedniego zabezpieczenia terenu i oznakowania terenu wykonywanych prac budowlanych,
3) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
4) zapewnienia nadzoru specjalistycznego dla robót wymagających takiego nadzoru *(jeżeli dotyczy);*
5) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz ponoszenia kosztów ich utylizacji;
6) prowadzenia robót budowlanych w sposób nie powodujący szkód oraz w tym zagrożenia bezpieczeństwa, ewentualnej naprawy uszkodzonych urządzeń w szczególności odbudowy nawierzchni itp. czy wypłaty odszkodowań za zniszczenie mienia – jeżeli takie wystąpią;
7) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku (jeżeli dotyczą);
8) dostarczenia wymaganych oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii certyfikatów, aprobat technicznych i atestów na materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia;
9) prowadzenia dokumentacji prac budowlanych i przygotowania oraz przekazania dokumentacji powykonawczej (jeżeli dotyczy);
10) przekazania Zamawiającemu danych i dokumentów niezbędnych do przekazania do eksploatacji i na stan właściwym jednostkom organizacyjnym;
11) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego i Inspektorowi Nadzoru dostępu do terenu budowy i skutecznej kontroli prawidłowości wykonywania umowy.
12) na pisemne wezwanie Zamawiającego (w szczególności na potrzeby weryfikacji ewentualnych robót zaniechanych lub opcjonalnych), Wykonawca przekaże kalkulację / kosztorys ofertowy przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji zadania, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót.
3. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do wykonania zadania.
4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania / dodatkowych prac nieobjętych niniejszą umową, Wykonawca może je wykonać tylko na podstawie odrębnej umowy zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub aneksu do umowy niniejszej.

§ 8 / Usuwanie wad

1. Zgłoszone wady powinny być niezwłocznie usunięte w ramach rękojmi przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 14 dni od uzyskania powiadomienia o ich wykryciu przez Zamawiającego.
2. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
3. Wykonawca odpowiada za wady i usterki w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce przed upływem okresu rękojmi.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego (lub protokołu potwierdzającego usunięcie wad nieistotnych stwierdzonych przy odbiorze).
5. Okres udzielonej rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

6. Jeżeli jakakolwiek gwarancja udzielona przez producenta urządzenia, materiału lub innej rzeczy użytej przez Wykonawcę do wykonania umowy, zostanie wystawiona na dłuższy okres niż wskazany w ust.1, Wykonawca po tym okresie zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokument takiej gwarancji oraz przenieść na Zamawiającego prawa z niej wynikające.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni roboczych. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Usunięcie wad powinno nastąpić w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia Wykonawcy.
9. Wykonawca odpowiada za wady i usterki w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi/gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce przed upływem okresu rękojmi/gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym w niniejszej umowie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9 / Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności, gdy Wykonawca:
   1) uchyla się od przejęcia obiektu w ciągu 5 dni od wyznaczonego terminu;
   2) nie rozpoczął realizacji prac budowlanych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie do 5 dni od daty przejęcia od Zamawiającego placu budowy;
   3) przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni;
   4) realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową, sztuką budowlaną lub wskazaniami Zamawiającego;
   5) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub zaprzestał on prowadzenia działalności gospodarczej;
   6) utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych;
   7) nie wykonuje prawidłowo obowiązków wynikającej z niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu do wykonania prac budowlanych przez okres co najmniej 5 dni.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie obustronnie uzgodnionym i usunie wszystkie swoje urządzenia z terenu prac budowlanych;
   2) Strony dokonają inwentaryzacji wykonanych prac budowlanych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonaną cześć umowy, po cenach wskazanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Odstąpienie od umowy może być dokonane w części robót niewykonanych. W takim wypadku umowa obowiązuje nadal w stosunku do części robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10 / Kary umowne

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   2) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zakończeniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, określonego w §1 ust.7;
   3) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §2 ust.1 z tytułu nieterminowego usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji za wady, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do ustalonych terminów zakończenia lub usunięcia wad.
3. Strony mogą być zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań nastąpiło wskutek siły wyżej. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki o jej zajściu i ustaniu. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
5. Naliczona kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust.2 pkt 1 także w przypadku:
   1) odstąpienia Zamawiającego od umowy na podstawie przepisów ustawowych (w szczególności art. 635 K.c. oraz innych przepisów uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od umowy);
   2) odstąpienia Wykonawcy od umowy lub rozwiązania jej z winy Wykonawcy niezależnie od sposobu rozwiązania (w tym wypowiedzenia).
7. Kary umowne płatne będą w ciągu 10 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty przez Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Zapłacenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac budowlanych oraz wykonania innych zobowiązań.

§ 11 / Odbiory

1. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.

2. W terminie 7 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę gotowości odbioru Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru końcowego i powiadomi uczestników odbioru.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy odbioru końcowego w terminie 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcie odbioru. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i przekaże Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru;
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
      a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy w terminie 15 dni od stwierdzenia wad, a także obniżyć wynagrodzenie.
5. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych odbiór przedmiotu umowy - odbiór końcowy będzie dokonywany z wyznaczeniem terminu technicznie uzasadnionego na usunięcie tych wad i usterek.
6. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
7. Do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru i przekazania do eksploatacji, wynikające z przepisów prawa i umowy.
8. Przed upływem okresu gwarancji i rękojmi dla przedmiotu umowy, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.

§ 12 / Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby firmy lub zmianie osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.
5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania strony umowy, osób wyznaczonych do kontaktu oraz innych osób uczestniczących w realizacji umowy

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO", informuję, że:

Administrator danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łaszczów, reprezentowana przez Burmistrza Łaszczowa z siedzibą ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów, tel. 84 661 15 08, e-mail: sekretariat@laszczow.pl, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-55592-18348-IDTSB-27.

Inspektor ochrony danych osobowych:

2. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisemnie na adres siedziby Administratora, za pośrednictwem e-mail: iod@laszczow.pl lub telefonicznie pod nr tel. 84 661 15 08.

Cele i podstawy przetwarzania:

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
   1) zawarcia i wykonania umowy,
   2) jej rozliczenia w tym realizacji płatności i wypełnienia obowiązków podatkowych,
   3) przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
   4) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
   5) udostępniania i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów (CRU) informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz (nie dotyczy osób wyznaczonych do kontaktu),
   6) zapewnienia kontaktu/utrzymywania kontaktów służbowych z osobami wskazanymi do kontaktu w związku z wykonywaniem umowy,
   7) archiwalnym.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
   1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
   2) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie danych osób wyznaczonych do kontaktu w celu realizacji umowy jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
   3) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
      a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
      b) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
      c) ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
      d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
      e) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych:

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej i organy kontroli oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Urzędu, w tym dostawcy systemów informatycznych na podstawie zawartych umów powierzenia. Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być również

operator pocztowy, kurierzy. Dane zawarte w rejestrze CRU będą publicznie dostępne na stronie internetowej Centralnego Rejestru Umów prowadzonego w systemie teleinformatycznym Ministra Finansów.

Okres przechowywania danych

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
7. Dane osobowe zamieszczone w CRU będą przechowywane przez okres 5 lat, liczony od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z rejestru.

Przysługujące uprawnienia:

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa, z zastrzeżeniami wynikającymi z przepisów prawa: dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania danych), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Informacja o wymogu podania danych:

10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Pozostałe informacje:

11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji i nie będą profilowane.
12. Administrator nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
13. Źródło danych i kategorie danych:
    1) dane osobowe:
        a) osób reprezentujących stronę umowy - w przypadku, gdy Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane bezpośrednio przez Panią/Pana Administratorowi, zostały pozyskane z odpowiednich rejestrów, ewidencji,
        b) osób wskazanych do kontaktu - w przypadku gdy Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane bezpośrednio przez Panią/Pana Administratorowi, Administrator uzyskał je od podmiotu (Wykonawcy/Zleceniobiorcy), który Panią/Pana wyznaczył do kontaktu w celu realizacji umowy.
    2) kategorie przetwarzanych danych to w szczególności imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail, inne adresy wykorzystywane w korespondencji, dane dotyczące zajmowanego stanowiska/pełnionej funkcji w strukturze kontrahenta.